

**Klasa: 100-01/08-01/6**  
**Ur.broj: 358-06/08-1**  
**Zagreb, 25. rujna 2008.**

Na temelju članka 8. stavak 2. Uredbe o osnivanju Središnje agencije za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije (Narodne novine, broj 90/07 i 114/07), članka 9. Privremenog Statuta, te Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta od 23. lipnja 2008. godine, donosim

**ODLUKU**  
**o oglašavanju potrebe zasnivanja radnog odnosa**

za popunu radnog mjesta u:

UREDU RAVNATELJICE

**1. poslovni tajnik** – 1 izvršitelj/ica

*Uvjeti:* srednja stručna sprema ekonomske, pravne ili druge odgovarajuće struke, 3 godine radnog staža na istim ili sličnim poslovima, aktivno znanje engleskog jezika, poznavanje rada na računalu, hrvatsko državljanstvo.

SEKTORU ZA KONTROLU DOKUMENATA

**2. savjetnik** – 2 izvršitelja/ice

*Uvjeti:* završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ekonomske, pravne ili druge odgovarajuće struke, 1 godina radnog staža na odgovarajućim poslovima, aktivno znanje engleskog jezika, poznavanje rada na računalu, hrvatsko državljanstvo.

*Prednost* imaju natjecatelji s radnim iskustvom u pripremi natječajne dokumentacije prema procedurama nabave Europske komisije (*Praktični vodič za procedure ugovaranja za vanjske aktivnosti Europske komisije*).

SEKTORU ZA NATJEČAJNE POSTUPKE I PROVEDBU PROJEKATA

**3. viši savjetnik specijalist** – 1 izvršitelj/ca

*Uvjeti:* završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij građevinske ili druge odgovarajuće struke, 5 godina radnog staža na odgovarajućim poslovima, položen stručni ispit, aktivno znanje engleskog jezika, poznavanje rada na računalu, hrvatsko državljanstvo.

*Prednost* imaju natjecatelji s radnim iskustvom u pripremi natječajne dokumentacije prema procedurama nabave Europske komisije (*Praktični vodič za procedure ugovaranja za vanjske aktivnosti Europske komisije*).

## SEKTORU ZA FINACIJE I RAČUNOVODSTVO

### *Službi za računovodstvo*

#### **4. viši stručni referent** – 1 izvršitelj/ica

*Uvjeti:* završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij ekonomske struke (viša stručna sprema ekonomske struke), 2 godine radnog staža u struci, aktivno znanje engleskog jezika, poznavanje rada na računalu, hrvatsko državljanstvo.

*Prednost* imaju natjecatelji s radnim iskustvom u proračunskom računovodstvu.

#### **5. stručni suradnik** – 1 izvršitelj/ica

*Uvjeti:* srednja stručna sprema ekonomske struke, 1 godina radnog staža u struci, aktivno znanje engleskog jezika, poznavanje rada na računalu, hrvatsko državljanstvo.

*Prednost* imaju natjecatelji s radnim iskustvom u proračunskom računovodstvu.

## TAJNIŠTVU AGENCIJE

### *Službi za opće i pravne poslove*

#### **6. viši savjetnik za računovodstvo** – 1 izvršitelj/ica

*Uvjeti:* završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ekonomske struke, 2 godine radnog staža na odgovarajućim poslovima, aktivno znanje engleskog jezika, poznavanje rada na računalu, hrvatsko državljanstvo.

*Prednost* imaju natjecatelji s radnim iskustvom u proračunskom računovodstvu i SAP sustavu.

### *Službi za informatičke i telekomunikacijske poslove*

#### **7. viši savjetnik za informatiku** – 1 izvršitelj/ica

*Uvjeti:* završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij informatičke ili druge odgovarajuće struke, 3 godine radnog staža na odgovarajućim poslovima, aktivno znanje engleskog jezika, izvrsno znanje rada na računalu, poznavanje računalnih mreža (LAN) i poslužiteljskih tehnologija, hrvatsko državljanstvo.

Uz pisanu prijavu potrebno je priložiti:

1. životopis,
2. dokaz o državljanstvu RH (preslika domovnice),
3. dokaz o stečenoj stručnoj spreml (preslika diplome),
4. uvjerenje da nije pokrenut kazneni postupak,
5. dokaz o ostvarenom radnom stažu (preslika radne knjižice).

Radni odnos za radna mjesta pod točkom 3., 4., 5., 6. i 7. zasniva na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad u trajanju od 6 mjeseci, a za radna mjesta pod brojem 1. i 2. na određeno vrijeme do povratka odsutnog radnika, odnosno zbog povećanog opsega posla,.

Oglas za zasnivanje radnog odnosa objavit će se putem Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Područna služba Zagreb, te na web-stranicama MojPosao.

Odabir će se izvršiti na temelju dostavljenih prijava, rezultata testiranja i razgovora sa natjecateljima.

Prijave sa životopisom na hrvatskom i engleskom jeziku podnose se na adresu: Središnja agencija za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije, Zagreb, Ulica grada Vukovara 284 (Objekt C), zaključno sa 10. listopada 2008.

Natjecatelji su u prijavi dužni navesti radno mjesto za koje podnose prijavu.

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati, kao ni prijave onih natjecatelja koji se ne odazovu na testiranje ili razgovor.