

# BILTEN

BROJ / 1

GODINA / 2017

www.safu.hr

## UVODNA RIJEČ

Dragi kolege i partneri,

prije svega, želim svima zahvaliti i čestitati na uspješnoj 2016. godini i svim ostvarenim rezultatima. Također, želim čestitati cijelom SAFU timu na iznimno uspješnom izvršetku ugovaranja prepristupnog programa IPA I 2012, u okviru kojeg je ugovoreno 98% predviđenih projektnih komponenti. Posebno sam ponosan što smo u protekloj godini, između ostalog, potpisali ugovore vrijedne više od milijardu kuna za izgradnju i opremanje deset studentskih domova te 380 milijuna kuna za obnovu kulturnog bogatstva Hrvatske.

Slijedi nam intenzivno razdoblje strukturnih i investicijskih fondova koji su na raspolaganju Republici Hrvatskoj u financijskom razdoblju Europske unije od 2014. do 2020. godine i dostupna sredstva u iznosu od 10,7 milijardi eura, a već početkom godine započeli ćemo ugovaranje projekata sanacije i opremanje bolnica i domova zdravlja diljem Hrvatske.

Iza nas je, do sada, najuspješnija godina za Hrvatsku u povlačenju EU sredstava i naš cilj ostaje isti – još uspješnija suradnja sa svim našim budućim i postojećim partnerima kako bismo u potpunosti iskoristili sav EU novac koji nam je na raspolaganju.

Hvala još jednom na suradnji te želim svima puno poslovnog i privatnog uspjeha u 2017. godini!



S poštovanjem,  
Tomislav Petric, ravnatelj SAFU

## VIJESTI I DOGAĐAJI

### 21 regionalni koordinator dobio bespovratna sredstva iz EU fondova

Održana su svečana potpisivanja ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava regionalnim koordinatorima, odnosno certificiranim regionalnim razvojnim agencijama, za provedbu aktivnosti koje će doprinijeti povećanju raspoloživih sredstava iz EU fondova. Bespovratna sredstva dodjeljuju se u okviru Poziva na iskaz interesa regionalnim koordinatorima za dodjelu bespovratnih sredstava iz

prioritetne osi 10 - Tehnička pomoć Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014. - 2020.

Vrijednost potpisanih ugovora iznosi više od 29 milijuna kuna, od čega se 85% sufinancira sredstvima Europskog fonda za regionalni razvoj, a 15% je udio nacionalnog sufinanciranja.

### 380 milijuna kuna iz EU fondova za obnovu kulturne baštine u Hrvatskoj

Ukupno 380 milijuna kuna iz Europskog fonda za regionalni razvoj namijenjeno je pružanju potpora projektima koji obnavljaju kulturnu baštinu, a podrazumijevaju ulaganje u kulturna dobra te razvoj dodatnih, primarno turističkih sadržaja ili usluga, kako bi se doprinijelo održivom razvoju na lokalnoj i regionalnoj razini.

Zbog svoje jedinstvenosti i privlačnosti kulturna baština predstavlja velik potencijal za razvoj određenog područja, a kroz ovaj natječaj osigurat će se i gospodarska korist stvaranjem inovativnih usluga i proizvoda te otvaranjem novih radnih mjesta. Više informacija [ovdje](#).

### Ulaganje u budućnost: Više od milijardu kuna za studentske domove

U 2016. godini potpisano je deset ugovora za izgradnju i opremanje studentskih domova u Hrvatskoj: Sveučilište u Zagrebu, Visoka škola za menadžment u turizmu i informatiki Virovitica, Sveučilišta u Zagrebu – Sveučilišni kampus Varaždin,

Sveučilište u Rijeci, Medicinsko sveučilište u Čakovcu, Sveučilište u Dubrovniku, Sveučilište u Vukovaru, Sveučilište u Puli te dva Sveučilišta u Osijeku. Ukupna vrijednost svih ugovora iznosi 1.105.054.432,66 kuna. Više informacija [ovdje](#).

### Za informatizaciju pravosuđa 37,7 milijuna kuna iz prepristupnog programa IPA I 2012

Potpisano je sedam ugovora u okviru prepristupnog programa IPA I 2012 koji su namijenjeni unapređenju učinkovitosti sustava sudova kroz poboljšan sustav praćenja predmeta Državnog odvjetništva Republike Hrvatske i USKOK-a, kao i povećanju administrativnih kapaciteta sudova unapređenjem sustava upravljanja sudskim predmetima.

Isto tako, potpisani ugovori pojačat će rad baze podataka o ratnim zločinima i unaprjediti kapacitete prikupljanja obavještajnih podataka o kriminalu. Potpisivanje ovih ugovora vrijednih više od 37,7 milijuna kuna, uspješno je završeno ugovaranje Programa IPA 2012 u okviru kojeg je ugovoreno ukupno 98% predviđenih projektnih komponenti. Više informacija [ovdje](#).

## IZOBRAZBA

SAFU tijekom cijele godine organizira veliki broj raznih vrsta edukacija i radionica, prilikom čega posebnu pažnju posvećujemo našim korisnicima. Stoga vam u nastavku donosimo kratki pregled edukacija za korisnike bespovratnih sredstava

iz Europskih strukturnih i investicijskih fondova koje smo u 2016. godini održali u SAFU:

U 2017. godini planiramo daljnje edukacije, pa tako već u prvom tromjesečju organizirat ćemo informacijske radionice za korisnike koji započinju provedbu projekata, ali isto tako organizirat ćemo i radionice sa specifičnim temama za sve ostale pozive iz kojih su ugovori trenutno u provedbi.

Za sve upite ili prijedloge vezano uz programe edukacije u SAFU slobodno se obratite na elektroničku adresu: [izobrazba@safu.hr](mailto:izobrazba@safu.hr)



15 radionica za korisnike ESI fondova koje smo održali za 8 različitih poziva u 2016. godini

350 korisnika i partnera korisnika prisutnih na SAFU radionicama u 2016. godini

## TEMA BROJA

## ADMINISTRATIVNA PROVJERA DOKUMENTACIJE

Korisnik bespovratnih sredstava se samim ugovorom koji je potpisao sa SAFU obaveza da će redovito izvještavati o statusu provedbe projekta i nastalim troškovima vezanim uz projektne aktivnosti. Provjera troškova s financijskog aspekta u fazi provedbe projekta počinje nakon što je korisnik na temelju potpisanog ugovora dostavio zahtjev za isplatom predujma (ukoliko na isto ima pravo sukladno uvjetima ugovora) ili nakon što je zaprimljen prvi zahtjev za nadoknadom sredstava.

SAFU kao Provedbeno tijelo razine 2 radi administrativnu provjeru izvještaja, utvrđuje ispravnost dostavljene dokumentacije te zaključno može odobriti prihvatljive troškove projekta, proglasiti ih neprihvatljivima ili ih izuzeti (isto ćemo detaljnije objasniti u nastavku).

Da bi troškovi bili prihvatljivi moraju nastati u skladu s uvjetima ugovora, nastati i biti plaćeni u određenom vremenskom okviru (u skladu s ugovorom) i moraju biti potkrijepljeni dokumentacijom koja to dokazuje – uloga zaposlenika SAFU je da isto utvrdi kroz sam proces administrativne provjere troškova.

Sam proces provjere kreće s pregledom dokumentacije koju korisnik ima pravo dostaviti odmah po potpisu ugovora, tijekom provedbe projekta (Zahtjev za nadoknadom sredstava - ZNS) i nakon završetka implementacije, kada se dostavlja završno izvješće o provedbi (Završni zahtjev za nadoknadom sredstava).

Korisnik ima pravo na isplatu predujma ukoliko je ta klausula i navedena u sklopu Posebnih uvjeta ugovora. Da bi isti mogao i zaprimiti, on SAFU dostavlja zahtjev za isplatom predujma čiju točnost provjeravaju naši djelatnici te imaju propisani rok od 10 radnih dana za odobrenje istoga. Ukoliko tijekom provjere bude utvrđeno da dostavljena dokumentacija nije ispravna ili da su, na primjer, neki podaci netočni, SAFU ima mogućnost korisniku poslati svoje komentare koji iste usvaja i dostavlja ispravak Zahtjeva za predujma. Nakon što se SAFU zaprimi ispravni Zahtjev, korisnika obavijestimo o tome pisanim putem te se zahtjev za plaćanje upućuje nadležnom ministarstvu (PT1) koje izvršava isplatu sredstava korisniku.

Tijekom same provedbe projekta korisnik je dužan dostavljati SAFU Izvješća o napretku u obliku Zahtjeva za nadoknadom sredstava i to u roku od 15 dana od isteka svaka tri mjeseca od sklapanja Ugovora. Ukoliko je na temelju Ugovora dopušteno retroaktivno potraživanje sredstava (ako razdoblje provedbe počinje prije početka primjene Ugovora), prvi Zahtjev za nadoknadom sredstava Korisnik može dostaviti danom stupanja Ugovora na snagu ili tijekom prva tri mjeseca od datuma potpisivanja Ugovora.

Kad SAFU zaprimi Zahtjev za nadoknadom sredstava isti pregledavaju djelatnici Ureda za provedbu projekata i Ureda za financije. Uloga financijskog specijalista je da, za svaki pojedini trošak koji je predmet verifikacije u sklopu ZNS-a, pregleda popratnu dokumentaciju koja je dostavljena kao dokaz da je trošak nastao u skladu sa uvjetima ugovora. Najučestaliji dokumenti koji se pojavljuju kao dokazi nastanka troška su: platne liste, vremenički radni listovi, radni listovi, bankovni izvodi, putni nalozi, računi, ponude, narudžbenice, ugovori o građenju, ugovori o djelu i slično. Isti su navedeni i u sklopu općih uvjeta svakog ugovora.

Kao i kod predujma, i tijekom verifikacije potraživanja troškova u sklopu Zahtjeva za nadoknadom sredstava, ako se utvrdi neusklađenosti, pogreške, nedostata dokumentacija i slično SAFU ima mogućnost korisniku poslati svoje komentare koji iste usvaja i dostavlja traženu dokumentaciju i ispravak ZNS-a. SAFU kao PT2 ima propisan rok od 30 kalendarskih dana za odobrenje jednog ZNS-a (osim kad se radi o završnim ZNS-ovima gdje je rok za odobrenje 60 kalendarskih dana).

Ukoliko se ispravna verzija ZNS-a ne dostavi u propisanom roku, SAFU je obavezan izdati odobrenje troškova na temelju dokumentacije koju ima na raspolaganju. U slučaju da se trošak proglasi neprihvatljivim, on više ne može biti odobren u sklopu tekućeg projekta. Troškovi za koje nisu dostavljene dostatni dokazi proglašavaju se „izuzetima“ te ih korisnik opet može potraživati u sljedećem zahtjevu za nadoknadom sredstava o čemu službenim putem dobije obavijest.



Troškovi projekta su prihvatljivi kada su:

- izravno su povezani s aktivnostima te vode do ispunjenja ciljeva projekta i zadanih pokazatelja;
- navedeni su u proračunu projekta;
- u skladu su s Pravilnikom o prihvatljivosti izdataka;
- nastali su kod Korisnika ili partnera;
- plaćeni su tijekom razdoblja prihvatljivosti izdataka;
- u skladu su s ograničenjima za posebne kategorije troškova;
- ne premažuju odstupanje od 20% izvorno unesenog iznosa (kao što je navedeno u Prilogu I. Ugovora – Opis i proračun projekta) glavnih proračunskih elemenata projekta za predmetne prihvatljive troškove ili premažuju odstupanje od 20% izvorno unesenog iznosa (kao što je navedeno u Prilogu I. Ugovora – Opis i proračun projekta) glavnih proračunskih elemenata projekta za predmetne prihvatljive troškove, a za koje odstupanje je potpisan Dodatak Ugovoru;
- izravno su povezani s aktivnostima koje se provode tijekom provedbe, a odnose se na nabavu usluga i radova. Troškovi povezani s nabavom roba su prihvatljivi kada je ista isporučena i instalirana tijekom provedbe projekta (narudžba robe, potpisivanje ugovora, ili bilo koji drugi oblik stvaranja obveze za plaćanje prema ugovarateljima tijekom provedbenog razdoblja za robu koja treba biti isporučena nakon isteka provedbenog razdoblja nije u skladu sa zahtjevima prihvatljivosti troška). Prijenos novčanih sredstava između Korisnika i partnera (ako projekt uključuje partnere) neće se smatrati troškom koji je nastao tijekom razdoblja provedbe za projekt naveden u Posebnim uvjetima;
- razumni su, opravdani te udovoljavaju zahtjevima dobrog financijskog upravljanja, osobito u pogledu ekonomičnosti i učinkovitosti, te su poštivana pravila nabave određena ovim Ugovorom;
- isplaćuju se u skladu s odredbama točke 15.1. ovih Općih uvjeta Troškovi koje korisnik prijavljuje u Završnom zahtjevu za nadoknadu sredstava moraju nastati do kraja u Ugovoru utvrđenog razdoblja provedbe projekta te mogu biti plaćeni najkasnije do roka za dostavu navedenog zahtjeva, utvrđenog u ovim Općim uvjetima Ugovora.

Korisnik bespovratnih sredstava ima mogućnost potraživati refundaciju troškova koji su već plaćeni i troškova koji su nastali, ali nisu plaćeni. U samom Zahtjevu za nadoknadom sredstava te dvije vrste potraživanja su podijeljene zasebno. Za troškove koji su već plaćeni kako popratna dokumentacija kod verifikacije troškova dostavlja se dokaz da je trošak nastao (npr. račun, ugovori i sl.) te dokaz da je trošak i plaćen (potvrda o uplati, bankovni izvod i sl.). Za iste se kaže da su potraživani po metodi nadoknade. Troškovi za koje imamo dokaz da su nastali, ali još uvijek nisu plaćeni potražuju se po metodi plaćanja što znači da isti mogu biti privremeno odobreni, a konačno odobrenje se izdaje kada SAFU primi dokumentarni dokaz od korisnika o izvršenom plaćanju.

Verifikacija troškova po jednom projektu završava odobrenjem završnog Zahtjeva za nadoknadom sredstava (ZNS-a).

## VI IMATE RIJEČ

U ovoj rubrici donosimo razgovore s korisnicima projekata kako bismo podijelili stečena iskustva. Ovoga puta razgovarali smo s gospođom Editom Tolušić, voditeljicom projekta „Studentski dom u Virovitici“ i gospođom Marinom Grčić, voditeljicom projekta „Slatkovodni akvarij i muzej rijeka – Kaquarium“. Pročitajte njihova zapažanja i zaključke.

### PROJEKT: STUDENTSKI DOM VIROVITICA

POZIV: Modernizacija, unaprjeđenje i proširenje infrastrukture studentskog smještaja za studente u nepovoljnom položaju  
KORISNIK: Visoka škola Virovitica  
UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA: 19.373.879,98 HRK  
Voditelj projekta: Edita Tolušić, dipl.iur., univ.sec.admin.publ., tajnik Visoke škole Virovitica

1. Kako ste se odlučili na prijavu za poziv Modernizacija, unaprjeđenje i proširenje infrastrukture studentskog smještaja za studente u nepovoljnom položaju u okviru Operativnog programa Konkurentnost i kohezija?  
Izgradnja i opremanje studentskog doma u Virovitici projekt je u pripremi duži niz godina, odnosno bio je to logičan korak u unaprjeđenju kvalitete studentskog standarda koji je uslijedio nakon preseljenja Visoke škole Virovitica u novoobnovljenu i novouređenu zgradu kao i nakon izgradnje i opremanja studentskog restorana. S obzirom da je naša vizija razvoj studentskog kampusa, koji će pored Visoke škole i studentskog restorana uključivati i smještaj za studente, dodatne sadržaje za slobodno vrijeme, kao i Tehnološko inovacijski centar, ovo je bila idealna prilika da budemo korak bliže ostvarenju te i vizije.

2. Kako sada napreduje provedba Vašeg projekta i s kojim ste se problemima do sada susretali?  
Provedba projekta ide u skladu s moramno glasiti jako dobru, usudujemo se reći, ikakvih problema. Ovdje svakako termanog naglasiti jako dobro, odnosno izvršnu suradnju sa SAFU-om u realizaciji projekta. S obzirom da se zgrada Studentskog doma gradi pored zgrade Visoke škole Virovitica, iz dana u dan pratimo napredak projekta, ali i budimo i interesne skupine – naših studenata. Možemo reći da projekt izvršno napreduje i da jedva čekamo da se u Studentski dom smjeste prvi studenti.

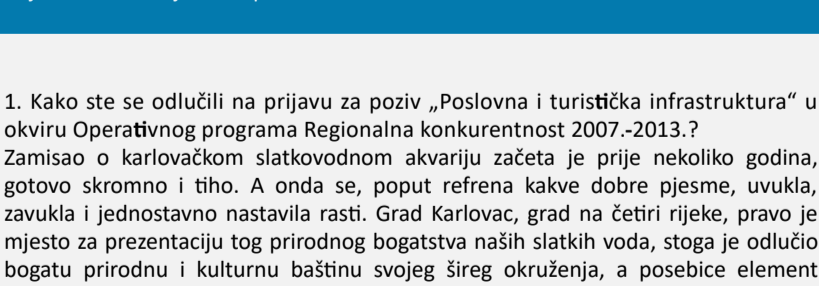
3. Imate li kakvu preporuku /savjet za ostale korisnike kako bi provedba projekta bila što uspješnija?  
Naša preporuka je da se za provedbu projekta definira dobar projektni tim koji će „živjeti“ s projektom i za projekt jer će to značajno olakšati i pospješiti realizaciju aktivnosti. Isto tako vrlo je važna dobra suradnja s kontrolnim tijelom jer su njihovi savjeti zlata vrijedni, a svi imamo isti interes; što bolju i uspješniju provedbu projekta.

4. Kakvi su vam planovi za prijavu na neke nove pozive?  
U nadolazećoj godini, u suradnji s VIDROM – Razvojnom agencijom Virovitičko-podravskoga županije, planiramo prijaviti projekt na natječaj Provedba HKO-a na razini visokog obrazovanja i na natječaj Razvoj standarda zanimanja i provedba HKO-a, a sve kako bi započeli s provedbom studentskih projekata koje smo razvili u prethodnim projektima, ali i razvili nove programe u skladu s potrebama tržišta rada.

### PROJEKT: SLATKOVODNI AKVARIJ I MUZEJ RIJEKA – KAQUARIUM

POZIV: Shema dodijele bespovratnih sredstava za poslovnu infrastrukturu  
R.C.1.1.05  
KORISNIK: Grad Karlovac  
UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA: 36.691.939,28 HRK  
VODITELJ PROJEKTA: mr.sc. Marina Grčić, dipl.ing. Fizike, pročelnica Upravnog odjela za investicije i europske fondove

1. Kako ste se odlučili na prijavu za poziv „Poslovna i turistička infrastruktura“ u okviru Operativnog programa Regionalna konkurentnost 2007.-2013.?  
Zamisao o karlovačkom slatkovodnom akvariju začeta je prije nekoliko godina, gotovo slučajno i tiho. A onda se, poput refrena kakve dobre pjesme, uvukla, zavukla i jednostavno nastavila rasti. Grad Karlovac, grad na četiri rijeke, uvoke je bogatu prirodu i kulturnu baštinu svojeg šireg okruženja, a posebice element vode, transformirati u prepoznatljivu atrakciju. Upravo na tim snagama gradili smo ideju projekta. Postojeće slabosti naše turističke ponude, kao što je nedovoljna iskorištenost prirodnih potencijala te nedostatak prikladnih objekata željeli smo ovim projektom pretvoriti u prednosti.



2. Kako za sada napreduje provedba Vašeg projekta i s kojim ste se problemima do sada susretali?  
Projekt „slatkovodni akvarij i muzej rijeka – Kaquarium“ je završen 29.09.2016. godine, i ostvario je sve planirane rezultate i neposredne učinke u okviru planiranih sredstava i rokova. 22.listopada 2016. godine vrata je otvorila novoosnovana javna ustanova Aquatika slatkovodni akvarij Karlovac, koja je ujedno jedan od rezultata projekta. Izazova je tijekom provedbe bilo puno, ali sve izazove smo uspješno riješili surađujući s našim partnerima koji su iznimno doprinijeli uspješnosti projekta svojim specifičnim znanjima: Hrvatskim institutom za biologiju raznolikost, Hrvatskim veterinarskim institutom, Gradskim muzejom Karlovac i ekološkom udrugom Pan. Također smo surađivali sa strukovnim udrugama, znanstvenim i obrazovnim ustanovama kako bi ribe - budući stanovnici akvarija imali dobre uvjete, a budući posjetitelji zaista uživali u posjeti Aquatici.

3. Imate li kakvu preporuku /savjet za ostale korisnike kako bi provedba projekta bila što uspješnija?  
Savjet je da pažljivo proučimo projekatne prijedloge, dobro definiraju probleme i ciljeve, analiziraju dionike, organiziraju projektni tim te da koriste pomoć i podršku koju korisnicima pružaju provedbena tijela. Mislim da smo izgradili partnerski odnos u kojem su nam Središnja agencija za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije, kao i Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije bili zaista od iznimne pomoći svojim stručnim znanjima. Zajednički smo razvili u cijelu ostvarenja planiranih rezultata i učinaka.

4. Kakvi su vam planovi za prijavu na neke nove pozive?  
U protekle dvije godine smo provodili nekoliko projekata financiranih iz Europskog socijalnog fonda, Europskog fonda za regionalni razvoj, trenutno u partnerstvu provodimo desetak IPA projekata, čime smo značajno unaprjedili kapacitete naše lokalne zajednice. Planiramo se prijaviti na upravo objavljeni natječaj „Promicanje održivog razvoja prirodne baštine“ i našim prijedlogom nastaviti priču o bogatstvu hrvatskih rijeka kao iznimnom turističkom predjeloj za razvoj kontinentalnog turizma.



5. Imate li kakvu preporuku /savjet za ostale korisnike kako bi provedba projekta bila što uspješnija?  
Savjet je da pažljivo proučimo projekatne prijedloge, dobro definiraju probleme i ciljeve, analiziraju dionike, organiziraju projektni tim te da koriste pomoć i podršku koju korisnicima pružaju provedbena tijela. Mislim da smo izgradili partnerski odnos u kojem su nam Središnja agencija za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije, kao i Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije bili zaista od iznimne pomoći svojim stručnim znanjima. Zajednički smo razvili u cijelu ostvarenja planiranih rezultata i učinaka.

6. Kakvi su vam planovi za prijavu na neke nove pozive?  
U protekle dvije godine smo provodili nekoliko projekata financiranih iz Europskog socijalnog fonda, Europskog fonda za regionalni razvoj, trenutno u partnerstvu provodimo desetak IPA projekata, čime smo značajno unaprjedili kapacitete naše lokalne zajednice. Planiramo se prijaviti na upravo objavljeni natječaj „Promicanje održivog razvoja prirodne baštine“ i našim prijedlogom nastaviti priču o bogatstvu hrvatskih rijeka kao iznimnom turističkom predjeloj za razvoj kontinentalnog turizma.

## KONTAKT

Središnja agencija za financiranje i ugovaranje projekata Europske unije  
Ulica grada Vukovara 284 (objekt C), 10000 Zagreb, Hrvatska  
tel +385 1 6042 400 | fax +385 1 6042 599 | e-mail [info@safu.hr](mailto:info@safu.hr) | [www.safu.hr](http://www.safu.hr)

Izrada biltena sufinancirana je sredstvima tehničke pomoći u okviru Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija“ iz Europskog fonda za regionalni razvoj.

Za više informacija o strukturnim instrumentima posjetite [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr)

