



REPUBLIKA HRVATSKA

Središnja agencija za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije

Ulica grada Vukovara 284, Objekt C, 10 000 Zagreb, Hrvatska; tel: +385 1 6042 400, fax: +385 1 6042 599, www.safu.hr

KLASA: 100-01/21-01/02

URBROJ: 358-11-02-21-2

Zagreb, 31. svibnja 2021.

Na temelju članka 21. Statuta Središnje agencije za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije, donosim

ODLUKU

o oglašavanju potrebe zasnivanja radnog odnosa

za popunu sljedećih radnih mjesta zbog povećanja radnog opsega:

URED ZA PROVEDBU INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA

Služba za infrastrukturne i građevinske radove

1. Viši stručni savjetnik – specijalist (*Kontrola provedbe građevinskih projekata*) – 1 izvršitelj/izvršiteljica – na neodređeno vrijeme, uz obavezni probni rad u trajanju do 6 mjeseci

Uvjeti: završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz područja građevinarstva, arhitekture ili druge odgovarajuće tehničke struke, najmanje 4 godine na odgovarajućim poslovima od toga najmanje 1 godina na poslovima vezanim uz sudjelovanje u pripremi i provedbi EU projekta ili pripremi ponuda za građevinske radove ili izradi projektne dokumentacije ili vođenju projekta građenja ili vođenje gradilišta u svojstvu voditelja građenja ili voditelja radova ili sudjelovanje u stručnom nadzoru radova najmanje u svojstvu pomoćnika nadzornom inženjeru, poznavanje odgovarajućih nacionalnih propisa i propisa EU, izražena sposobnost samostalnog i konstruktivnog iznalaženja rješenja, sposobnost učinkovite i jasne komunikacije na engleskom jeziku, napredno znanje rada na računalu, završeni programi izobrazbe za zaposlene u državnim i javnim službama koji rade na poslovima vezanim uz fondove Europske unije, koje organiziraju i provode resorna ministarstva, javne institucije i institucije nadležne za provedbu izobrazbe, a koji odgovaraju specifičnim zahtjevima radnog mjesta, hrvatsko državljanstvo.

2. Viši stručni savjetnik (*Kontrola provedbe građevinskih projekata*) – 2 izvršitelja/izvršiteljice – na neodređeno vrijeme, uz obavezni probni rad u trajanju do 6 mjeseci

Uvjeti: završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz područja građevinarstva, arhitekture ili druge odgovarajuće tehničke struke, najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, poznavanje odgovarajućih nacionalnih propisa i propisa EU,

sposobnost učinkovite i jasne komunikacije na engleskom jeziku, poznavanje rada na računalu, završeni programi izobrazbe za zaposlene u državnim i javnim službama koji rade na poslovima vezanim uz fondove Europske unije, koje organiziraju i provode resorna ministarstva, javne institucije i institucije nadležne za provedbu izobrazbe, a koji odgovaraju specifičnim zahtjevima radnog mjesta, hrvatsko državljanstvo.

Služba za provedbu projekata prometne i komunikacijske infrastrukture

3. Stručni savjetnik (*Kontrola provedbe projekata*) – 1 izvršitelj/izvršiteljica – na neodređeno vrijeme, uz obavezni probni rad u trajanju do 6 mjeseci

Uvjeti: završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili poslijediplomski specijalistički studij i viša razina obrazovanja iz područja ekonomije, prava ili druge odgovarajuće struke, najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, poznavanje odgovarajućih nacionalnih propisa i propisa EU, sposobnost učinkovite i jasne komunikacije na engleskom jeziku, napredno znanje rada na računalu, završeni programi izobrazbe za zaposlene u državnim i javnim službama koji rade na poslovima vezanim uz fondove Europske unije, koje organiziraju i provode resorna ministarstva, javne institucije i institucije nadležne za provedbu izobrazbe, a koji odgovaraju specifičnim zahtjevima radnog mjesta, hrvatsko državljanstvo.

U okviru primjenjivog odgovarajućeg radnog iskustva od 3 godine, obavezno je radno iskustvo na poslovima pripreme i/ili provedbe i/ili kontrole izdataka (npr. Zahtjeva za nadoknadom sredstava) projekata/programa financiranih iz EU fondova, tijela ili korisnika koji pripremaju ili provode ili kontroliraju projekte financirane iz EU fondova; ili iskustvo u pripremi ili provedbi ili kontroli postupaka javne nabave prema Zakonu o javnoj nabavi ili prema Pravilima o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi u funkciji ili naručitelja ili kontrolnog tijela ili ponuditelja ili korisnika projekata što mora biti jasno razvidno u životopisu iz opisa poslova koje je kandidat obavljao ili obavlja.

4. Stručni suradnik (*Kontrola provedbe projekata*) – 1 izvršitelj/izvršiteljica – na neodređeno vrijeme, uz obavezni probni rad u trajanju do 6 mjeseci

Uvjeti: završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili poslijediplomski specijalistički studij i viša razina obrazovanja iz područja ekonomije, prava ili druge odgovarajuće struke, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, poznavanje odgovarajućih nacionalnih propisa i propisa EU, sposobnost učinkovite i jasne komunikacije na engleskom jeziku, napredno znanje rada na računalu, završeni programi izobrazbe za zaposlene u državnim i javnim službama koji rade na poslovima vezanim uz fondove Europske unije, koje organiziraju i provode resorna ministarstva, javne institucije i institucije nadležne za provedbu izobrazbe, a koji odgovaraju specifičnim zahtjevima radnog mjesta, hrvatsko državljanstvo.

U okviru primjenjivog odgovarajućeg radnog iskustva do 1 godine, obavezno je radno iskustvo na poslovima pripreme i/ili provedbe i/ili kontrole izdataka (npr. Zahtjeva za nadoknadom sredstava) projekata/programa financiranih iz EU fondova, tijela ili korisnika koji pripremaju ili provode ili kontroliraju projekte financirane iz EU fondova; ili iskustvo u pripremi ili provedbi ili kontroli postupaka javne nabave prema Zakonu o javnoj nabavi ili prema Pravilima o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi u funkciji ili naručitelja ili kontrolnog tijela ili ponuditelja ili korisnika projekata što mora biti jasno razvidno u životopisu iz opisa poslova koje je kandidat obavljao ili obavlja.

URED ZA PROVJERU NABAVE

5. Viši stručni savjetnik (*Kontrola javne nabave*) – 3 izvršitelja/izvršiteljice – na neodređeno vrijeme, uz obavezni probni rad u trajanju do 6 mjeseci

Uvjeti: završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili poslijediplomski specijalistički studij i viša razina obrazovanja iz područja ekonomije, prava ili druge odgovarajuće struke, najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, poznavanje odgovarajućih nacionalnih propisa i propisa Europske unije, sposobnost učinkovite i jasne komunikacije na engleskom jeziku, napredno znanje rada na računalu, završeni programi izobrazbe za zaposlene u državnim i javnim službama koji rade na poslovima vezanim uz fondove Europske unije, koje organiziraju i provode resorna ministarstva, javne institucije i institucije nadležne za provedbu izobrazbe, a koji odgovaraju specifičnim zahtjevima radnog mjesta, hrvatsko državljanstvo.

U okviru primjenjivog odgovarajućeg radnog iskustva od 4 godine, obavezno je radno iskustvo na poslovima pripreme ili provedbe postupaka javne nabave ili radno iskustvo na poslovima kontrole postupaka javne nabave u kontekstu provedbe projekata financiranih iz EU fondova ili iskustvo u pripremi ponuda za javna nadmetanja koja se objavljuju temeljem Zakona o javnoj nabavi ili Pravilima o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi u trajanju od minimalno dvije godine, što mora biti jasno razvidno u životopisu iz opisa poslova koje je kandidat obavljao ili obavlja.

PRAVILA I NAČIN PRIJAVE

U prijavi je potrebno priložiti:

1. životopis na hrvatskom jeziku,
2. dokaz o državljanstvu RH (preslika važeće osobne iskaznice, vojne iskaznice ili putovnice, a ako kandidat nema ni jednu od navedenih isprava, kao dokaz može priložiti presliku domovnice ili elektroničkog zapisa iz knjige državljana),
3. dokaz o stečenoj stručnoj spremi (preslika diplome/potvrde o završenom studiju); inozemne diplome/svjedodžbe moraju biti nostrificirane u Republici Hrvatskoj,
4. dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima, nakon završetka tražene razine stručne spreme (preslika potvrde ili elektroničkog zapisa o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje (elektronički zapis o radno pravnom statusu (e-radna knjižica)) ne stariji od mjesec dana; ili preslika potvrde bivšeg poslodavca s opisom posla i navođenjem u kojem vremenskom razdoblju je obavljao navedene poslove; ili preslika ugovora o radu ili ugovora o djelu ili jednakovrijednih dokumenata – s opisom posla i navođenjem jasnog vremenskog razdoblja u kojem je obavljao navedene poslove (od dan, mjesec, godina do dan, mjesec, godina); ili prevedeni i ovjereni inozemni ugovori,
5. preslika uvjerenja ili potvrde o završenim programima izobrazbe (ako kandidat ima završene programe izobrazbe).

Natjecati se mogu i osobe koje nisu završile programe izobrazbe vezane uz fondove Europske unije, uz uvjet da potrebne programe završe u roku od jedne godine od dana početka rada, a programe koji nisu u to vrijeme organizirani u roku od jedne godine od dana početka provedbe tih programa.

Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici.

Prije potpisivanja ugovora o radu, odabrani kandidat dužan je dostaviti original uvjerenja nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak, ne stariji od mjesec dana.

Prijave se mogu podnijeti **isključivo putem internetske stranice karijera Središnje agencije za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije (<https://safu.talentlyft.com/p/otvoreni-natjecaji>)**, u roku od 8 dana od objave u Narodnim novinama.

U slučaju prijave na više oglašanih radnih mjesta, kandidati moraju sve potrebne dokumente učitati (*uploadati*) za svako pojedino mjesto. Krajnji datum za podnošenje elektroničkih prijava jest 10. lipnja 2021. u 23:59 sati (po srednjeeuropskom vremenu). Središnja agencija za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije neće razmatrati elektroničke prijave zaprimljene nakon tog datuma i vremena. Podnositeljima prijava savjetuje se da ne čekaju zadnji dan za slanje prijave jer opterećenost internetske mreže ili kvar internetske veze može prouzročiti probleme pri slanju. Središnja agencija za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije nije odgovorna za kašnjenja uzrokovana tim poteškoćama. Za svako pojedino radno mjesto za koje podnese prijavu, kandidat će dobiti automatski odgovor da je prijava zaprimljena.

Sva eventualna pitanja kandidati mogu uputiti slanjem upita **isključivo na adresu elektroničke pošte ljudski.resursi@safu.hr.**

Natječaj za zasnivanje radnog odnosa objavit će se putem Narodnih novina te Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Regionalni ured Zagreb.

Kandidati su dužni pratiti sve relevantne informacije i obavijesti vezane uz tijek natječaja koje će se objavljivati na internetskoj stranici karijera **Središnje agencije za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije (<https://safu.talentlyft.com/p/otvoreni-natjecaji>)**. Kandidat koji ne pristupi bilo kojem dijelu selekcijskog postupka za koji je dobio poziv, smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj.

Ako kandidat ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju po posebnom zakonu, dužan je pozvati se na to pravo u prijavi te priložiti presliku rješenja ili potvrde o prizatom statusu iz koje je vidljivo navedeno pravo te dokaz da je nezaposlen. Informacije u vezi s ostvarivanjem prava prednosti pri zapošljavanju, sukladno odredbama Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, nalaze se na web-stranici Ministarstva hrvatskih branitelja. Poveznica je na: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje/POPIS%20DOKAZA%20ZA%20OSTVARIVANJE%20PRAVA%20PRI%20ZAPO%C5%A0LJAVANJU.pdf>

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Nepotpune i nepravovremene prijave, kao i prijave poslane elektroničkom poštom ili telefaksom, neće se razmatrati. Prijave zaprimljene putem pošte ili osobno, također neće biti razmatrane.

Na natječaj se mogu ravnopravno prijaviti osobe oba spola, a izrazi koji se koriste u ovom natječaju za osobe u muškom rodu, uporabljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

OBRADA OSOBNIH PODATAKA

Središnja agencija za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije sa sjedištem na adresi Ulica grada Vukovara 284, 10 000 Zagreb, OIB 11548277852 (*Agencija*), prethodno navedene osobne podatke obrađuje u svrhu provedbe javnog natječaja za zapošljavanje, odnosno u svrhu pregleda zaprimljenih prijava i odabira kandidata s kojima će se zasnovati radnopravni odnos.

Predmetna obrada osobnih podataka je nužna kako bi Agencija izvršila svoje pravne obveze u skladu s pravilima i propisima kojima je uređeno zasnivanje radnopravnih odnosa u javnim ustanovama, odnosno u javno pravnim tijelima.

Također, u svrhu osiguranja transparentnosti javnog natječaja, odnosno postupka odabira kandidata, ime, prezime te struka odabranog kandidata objavit će se na internetskim stranicama karijera Agencije.

Osobni podatci kandidata koji bude odabran temeljem provedenog javnog natječaja, odnosno postupka odabira obrađuju se u svrhu zasnivanja radnopravnog odnosa. Predmetna obrade osobnih podataka je nužna kako bi se sklopio ugovor o radu.

Više informacija o tome kako Agencija prikuplja, obrađuje i štiti osobne podatke te koja prava možete ostvariti u odnosu na obradu Vaših osobnih podataka (na primjer, pravo na pristup, pravo na ispravak i slično), možete saznati na način da se obratite, odnosno pošaljete upit na sljedeću adresu elektroničke pošte: osobni.podaci@safu.hr ili da pošaljete pismeno na sljedeću adresu: Ulica grada Vukovara 284, 10 000 Zagreb.



Dostaviti:

- HZZ, Regionalni ured Zagreb
- Pismohrana, ovdje

